2005년 주요업무계획

재 무 과

목 차

Ⅰ. 주요업무계획 ····· 3

1 안정적인지방재원 확립 ····· 3

2 현실과변화에 대응하는 재정기반 구축 ····· 5

3 여건과 특성에 적합한 주민참여 세정 운영 ····· 5

4 효율적인 자금관리 ····· 6

5 강력한 징수로 체납액 최소화 ····· 6

6 회계업무의 엄정한 집행 ····· 8

7 물품 및 관용차량의 생산적 관리 ····· 8

8 효율적인 국·공유재산 및 청사관리 ····· 9

9 지적재산을 활용한 경영수익사업 추진 ····· 9

Ⅱ. 특 수 시 책 ····· 10

1 지방세 자동이체 적극적 추진 ····· 10

Ⅲ. 현 안 사 업 ····· 11

1 의회청사 신축 ····· 11

Ⅰ. 주요업무계획

1 안정적인 지방재원 확보

2005년 세수목표액 : 16,667,754천원 (2004년도 목표대비 12.9%증)

○ 지 방 세(14종) : 10,782,781천원 (2004년도 목표대비 1.0%증)
○ 세외수입(11종) : 5,884,973천원 (2004년도 목표대비 44.3%증)

○ 지방세 (단위 : 천원)

구분 / 세목별		2005년도 목표액(A)	2004년도 목표액(B)	증감액 (C=A-B)	증감비율(%) (A/B)	비고
합 계		10,782,781	10,680,189	102,592	101	
도세	소 계	4,561,000	5,071,000	△510,000	89.9	
	취 득 세	1,027,000	1,418,000	△391,000	72.4	
	등 록 세	1,541,000	1,815,000	△274,000	84.9	
	면 허 세	38,000	35,000	3,000	108.6	
	공 동 시설세	205,000	193,000	12,000	106.2	
	지 역 개 발세	4,000	6,000	△2,000	66.7	
	지 방 교 육세	1,637,000	1,524,000	113,000	107.4	
	과 년 도 수입	109,000	80,000	29,000	136.3	
군세	소 계	6,221,781	5,609,189	612,592	111	
	주 민 세	1,133,000	1,025,300	107,700	110.5	
	재 산 세	377,000	363,000	14,000	103.9	
	자 동 차 세	992,205	1,017,804	△25,599	97.5	
	담 배 소 비 세	1,679,500	1,620,126	59,374	103.7	
	종 합 토 지 세	578,365	541,000	37,365	106.9	
	주 행 세	1,000,000	600,000	400,000	166.7	
	도 시 계 획 세	208,000	193,960	14,040	107.2	
	사 업 소 세	153,711	144,499	9,212	106.4	
	과 년 도 수 입	100,000	100,000	0	100	

○ 세외수입 (단위:천원)

구 분 / 세목별		2005년도 목표액(A)	2004년도 목표액(B)	증감액 (C=A-B)	증감비율(%) (A/B)	비고
합 계		5,884,973	4,078,022	1,806,951	144.3	
경상적세외수입	소 계	2,097,093	1,876,638	220,455	111.7	
	재산임대수입	49,188	51,188	△2,000	96.1	
	사용료 수입	37,189	26,500	10,689	140.3	
	수수료 수입	380,680	851,040	△470,360	44.7	
	징수교부금수입	157,783	137,910	19,873	114.4	
	이 자 수 입	1,016,663	810,000	206,663	125.5	
	사 업 수 입	455,590	0	455,590	0	
임시적세외수입	소 계	3,787,880	2,201,384	1,586,496	172.1	
	재산매각수입	25,000	25,000	0	100	
	순세계잉여금	3,600,000	2,000,000	1,600,000	180	
	부 담 금	15,759	18,084	△2,325	87.1	
	잡 수 입	89,800	153,300	△63,500	58.6	
	과년도수입	15,000	5,000	10,000	300	
	융자금원금수입	42,321	0	42,321	0	

2 현실과 변화에 대응하는 재정기반 구축

○ 지방세 과표의 합리적 조정운영

· 건물시가표준액 및 기타물건시가표준액 고시 : 1회

· 종합토지세 적용비율 현실화 : 45.0%

○ 지방세의 정확한 부과로 목표액 달성

· 정기분 지방세 과세전 자료정비 : 주민세등 8회
[면허세, 자동차세(2회), 재산세, 농업소득세,
종합토지세, 사업소세]

· 수시분 지방세 과세자료 전산입력 : 수시(취득세, 주민세등)

· 보유세 부과를 위한 과세자료 일제조사 : 2회(재산세, 종합토지세)

○ 탈루세원발굴을 위한 테마별 세무조사

· 신축건물 및 취약분야 테마별 세무조사 : 4회

· 법인 세무조사 실시 : 4월 ~ 12월

○ 종합부동산세 도입에 따른 주택(단독, 농가) 일제조사

○ OCR프린터기 구입 : 2대 / 2,000천원

3 여건과 특성에 적합한 주민참여 세정운영

○ 투명한 공개행정 구현

· 지방세정 보고회 개최:1회/읍·면

· 세정홍보 유인물배포(지방세 안내)
: 2,000부 / 5,000천원

· 세무민원 현장 처리제 실시 : 4회

○ 선진납부제도 정착

· 자동이체, 인터넷, 텔레뱅킹등의 납부제도 적극활용 유도

○ 세무공무원 자질향상

· 지방세 사례집 구입 배부 활용 : 8종 77권 / 2,122천원

· 지방세정 연구를 위한 세정 연찬회 실시 : 1회 28명 / 1,960천원

4 효율적인 자금관리

○ 2005년 자금관리 기본계획 수립

· 세입·세출예산 확정에 따른 월별자금배정계획 수립

· 본청·읍면 자금보유 한도액 적정운영

· 자금의 수요·공급의 정확한 예측으로 환매채 예금최대화

○ 효율적인 자금배정 및 교부

· 월별·분기별 자금보유현황 수시 파악 및 분석

· 교부액 조정으로 여유자금 사장화 방지

○ 공금운용의 최적화 추진

· 실과소별 지출예상액에 대한 월별 자금소요액 파악

· 지출액에 대한 자금수시배정

5 강력한 징수로 체납액 최소화

○ 징수목표액	: 10,782,781천원
· 2005년도 지방세 징수목표액 :	10,573,781천원
· 과년도분 체납액 징수목표액 :	209,000천원

○ 세수목표 달성을 위한 총력징수 체재 확립

· 목표관리제 운영에 따른 목표설정

- 100만원이상 체납자 : 군에서 전담

- 100만원 미만 체납자 : 읍·면 담당별 징수협조 체재 확립

· 과학적 채권압류 : 수시

- 재산조회등 채권압류를 위한 조회 및 확인 실시

- G4C를 이용한 신속한 재산압류 실시(등기부등본 열람등)

○ 지방세 체납자에 대한 실태조사와 사유분석

· 징수가능자 지속적인 관리

· 장기체납 및 고질체납자는 강력한 행정처분 실시

- 재산(부동산, 봉급, 예금)압류, 형사고발, 번호판영치, 공매의뢰, 금융거래제한 요구등

· 무재산 및 행불자에 대한 결손처분 확행

○ 체납액 일제정리 대책수립

· 체납액 징수전담반 편성운영

- 체납액 징수전담반을 편성하고 인력 및 장비보강으로 고질, 상습체납자에 대한 신속대응

- 징수전담반 : 2개팀 (군, 보은읍)

· 명절을 전후한 지방세 체납액 특별징수기간 설정운영

- 시 기 : 추석, 설 명절 전후 20일 / 2회

- 지방세 체납액 납부 안내장 발송 : 전세목 체납자

6 회계업무의 엄정한 집행

○ 엄정한 계약업무 추진

· 공사 · 용역의 투명한 전자입찰집행 (2천만원이상) : 수시

· 회계업무 담당자 교육 : 2회 / 60명

· 계약관리 및 관급자재통합프로그램 구입 설치

: 1식 / 15,000천원

○ 신속 · 정확한 지출업무 수행

· 회계직 공무원의 엄격한 책임소재 적용 : 수시

· 지출원인행위 및 지출부대사로 미진사업 촉구 :월 1회

○ 세입세출외 현금의 효율적 관리

· 대상종류의 철저한 심사로 적정처리 : 월 1회

7 물품 및 관용차량의 생산적 관리

○ 물품관리 체계 확립

· 물품수급관리 계획에 따른 물품정수 및 배정승인의 엄격한 심사 : 수시

· 중요한 물품의 집중적 관리

○ 물품관리 및 불용처분의 내실화

· 물품관리대장 및 현 보유 상황 점검 : 2회

· 불용품의 불용결정 및 처분의 엄격한 심사 : 수시

○ 관용차량의 생산적 운용

· 최단운행기준연한 초과차량 점검 · 정비철저 : 수시 / 5대

· 최단운행기준연한 초과차량의 계획적 교체 : 2대 / 60,000천원

· 관용차량(업무용)증차계획(환경재난방지에따른지도.점검용) : 1대 / 25,000천원

· 차량 유지관리 및 교환품목의 엄격한 통제 : 수시 / 59,745천원

8 효율적인 국 · 공유재산 및 청사관리

○ 국 · 공유재산 실태조사

· 국유재산 : 1,166필지 / 855천㎡

· 도유재산 : 760필지 / 741천㎡

· 군유재산 : 1,036필지 / 1,039천㎡

○ 은닉 · 무단점유재산 색출 : 년중

○ 공유재산 취득 및 처분

· 공유재산관리계획 수립 : 1회

· 공유재산관리 변경계획 수립 : 수시

○ 국유재산관리계획 승인요청(재정경제부) : 2회

○ 부적정 행정재산의 잡종재산화 추진 : 구거, 도로 등

○ 영조물 정기점검 실시 : 2회

○ 배수펌프 교체 : 2식 / 4,500천원

○ 전선설비 보수 공사 : 1식 / 15,000천원

○ 별관 및 본관청사대수선공사 : 1식 / 239,016천원

9 지적재산을 활용한 경영수익사업 추진

○ 지적재산 및 상징물 사용료 수익사업 추진

· 공내촬영기 : 1개업체 / 5,000천원(태명토탈)

· 무동력 자동약품 투입기 : 1개업체 / 5,000천원(유진엔지니어링)

. 무전원 자동수문 : 1개업체 / 5,000천원(경록기업)

· 황토사업 추진: 2개업체 / 4,000천원(유디아미네랄,하나인더스)

○ 지적재산홍보물 제작 : 3,000매 / 3,000천원

○ 경영수익사업 아이디어 공모 : 수시

Ⅱ.특수시책

1 지방세 자동이체 지속적 추진

☞ 추진방침

○ 지방세 자동이체율을 극대화하여 지방세 체납액을 사전에 예방

○ 자동이체를 우리군의 지방세 납부제도화로 구축

☞ 추진계획

○ 자동이체 대상자 조사 : 년중

· 지방세 과세자료 및 주민등록전산망 활용

○ 지방세 자동이체 신청 홍보

· 자동이체 미신청자에 대한 안내문 발송 : 2회(상 · 하반기)

· 유선방송 및 인터넷(보은군홈페이지) 홍보 (년중)

· 전광판(재해문자시스템) 게시

· 적극적인 대면 홍보 : 자동이체 미신청자 명단 확보 및 개별상담

○ 자동이체 신청 및 접수

· 자동이체 안내문 및 신청서 비치 : 읍 · 면사무소 민원실, 농협 수납창구등

· 담당직원, 이장 합동으로 납세자 방문 현지 신청

○ 자동이체 납세자 경품추첨 : 6회 / 3,000천원

Ⅲ. 현안사업

1 의회청사 신축

☞ 사업개요

○ 위　　치 : 본관 동편부지

○ 규　　모 : 연면적 2,298.19㎡내외(지상 3층, 지하 1층)

○ 사 업 비 : 3,046백만원

○ 사업기간 : 2004. 3. 22 ~ 2005. 4. 15

☞ 추진상황

○ 2003. 5. 28 : 2003년도 공유재산관리 변경계획 승인

· 기본조사 및 실시설계비 : 84,500천원

○ 2003. 7. 5 : 의회청사 실시설계용역 계약체결

○ 2003. 12. : 의회청사 기본 및 실시설계서 납품

○ 2004. 3. 22: 착공

○ 2004. 11. 29: 설계변경(연결복도추가)

○ 2005. 4. 15: 준공(예정)

.